

АДМИНИСТРАЦИЯ ДОЛЖАНСКОГО РАЙОНА

**ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ, МОЛОДЁЖНОЙ ПОЛИТИКИ,  
ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА АДМИНИСТРАЦИИ  
ДОЛЖАНСКОГО РАЙОНА ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

12 апреля 2021г.

№ 64

пос. Долгое

О проведении итогового сочинения (изложения) в 2020-2021 учебном году

В соответствии с приказами Министерства просвещения Российской Федерации от 7 ноября 2018 года № 190/1512 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», от 5 марта 2021 года №88/245 «О внесении изменений в пункт 1 приказа Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 24 ноября 2020 г. №665/1156 «Об особенностях проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2020/21 учебном году в части проведения итогового сочинения (изложения)», на основании приказов Департамента образования Орловской области от 23 ноября 2020г. №1414 «Об утверждении пунктов проверки итогового сочинения (изложения) в Орловской области в 2020-2021 учебном году», от 01 апреля 2021 года №406 «О внесении изменений в приказы Департамента образования Орловской области», от 02 апреля 2021 года №413 «Об утверждении мест проведения итогового сочинения (изложения) 15 апреля 2021 года на территории Орловской области», в целях организованного проведения итогового сочинения (изложения) в 2020-2021 учебном году на территории Должанского района п р и к а з ы в а ю:

1. Провести 15 апреля 2021 года итоговое сочинение (изложение) во всех общеобразовательных организациях района, реализующих образовательные программы среднего общего образования в соответствии с Порядком проведения итогового сочинения (изложения) с учетом соблюдения санитарно-эпидемиологических рекомендаций, правил и нормативов.
2. Назначить ответственным лицом за организацию и проведение итогового сочинения (изложения), прием, хранение материалов итогового сочинения (изложения) Смирнову Н. А., специалиста-менеджера отдела образования.
3. Определить место приема и хранения материалов итогового сочинения (изложения), копирования работ и проведение их проверки БОУ «Должанская сош».
4. Утвердить состав комиссии (экспертов) по проверке работ из числа учителей русского языка и литературы общеобразовательных организаций района (приложение).
5. Комиссии провести проверку работ итогового сочинения (изложения) и их оценивание в соответствии с порядком проверки, критериями оценивания и требованиями к проверке итогового сочинения (изложения) 16,17 апреля 2021 года. Начало работы 10-00ч. (кабинет информатики БОУ «Должанская сош»)
6. Назначить техническим специалистом и ответственным за копирование бланков работ итогового сочинения (изложения) Павлова Е. В., специалиста по ИТ отдела образования.
7. Назначить ответственного за перенос результатов по итогам проверки работ Трофимову О. В., методиста БУДО «Дом детского творчества»
8. Руководителям общеобразовательных организаций:

8.1 Организовать своевременное информирование выпускников 11 класса и их родителей (законных представителей) о сроках и местах регистрации на участие в написании итогового сочинения (изложения) в 2020-2021 учебном году.

8.2. Обеспечить размещение данной информации на стендах и сайте общеобразовательной организации в разделе «ГИА - 11» и новостной ленте. Места регистрации для участия в написании итогового сочинения (изложения) и места ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения) – общеобразовательные организации по месту обучения.

9. Издать приказ «О проведении итогового сочинения (изложения) в 2020-2021 учебном году», в котором:

- закрепить аудитории для проведения итогового сочинения (изложения);
- назначить ответственных лиц за проведение сочинения (изложения), организаторов в аудитории, вне аудитории;
- распределить участников по аудиториям и местам (рассадка участников проводится зигзагообразно с учетом дистанции не менее 1,5 метра между рабочими столами);
- приготовить орфографические словари.

10. Своевременно провести инструктажи с работниками (раздать инструкции) и участниками итогового сочинения (изложения), оформить журналы инструктажей, организовать качественное заполнение форм проведения итогового сочинения (изложения).

11. Руководителям общеобразовательных организаций 14 апреля 2021 года получить в отделе образования доставочные пакеты с индивидуальными комплектами и формы ИС и пройти инструктаж.

12. Контроль за исполнением данного приказа возложить на специалиста-менеджера отдела образования Смирнову Н. А.

Начальник отдела



В. Л. Медведева